



PRIMARIA - 20.....
FICHA DE DATOS DEL ALUMNO

Datos del alumno

Año de ingreso a la Institución.....
Grado:
Apellido y nombre..... D.N.I.....
Nacionalidad..... Fecha de nacimiento.....
Provincia..... Localidad.....
Domicilio CP: Teléfono.....
Teléfonos alternativos:

Datos del Padre / tutor

Apellido y Nombre.....
DNI: Tipo y Número..... Nacionalidad.....
Fecha de Nacimiento:..... Profesión.....
Domicilio..... Tel:
Celular: Correo electrónico:.....
Lugar de Trabajo Teléfono.....

Datos de la Madre / Tutora

Apellido y Nombre.....
DNI: Tipo y Número..... Nacionalidad.....
Fecha de Nacimiento Profesión.....
Domicilio..... Tel:
Celular: Correo electrónico:.....
Lugar de Trabajo Teléfono.....

Firma del Padre/ Tutor.....
Aclaración.....

Firma de la Madre/ Tutora
Aclaración.....

NOTA: Esta ficha será llenada por el interesado o su tutor y, una vez firmada, se presentará a Secretaría.

 Escribirá con precisión todos los nombres, de acuerdo con la partida de nacimiento, no aceptándose iniciales.

 El tutor es responsable de la exactitud de los datos consignados en la presente ficha, debiendo informar a secretaría los cambios que se produjeran con posterioridad.